

Priručnik za korisnike portala Futurium

Dobro došli

Futurium je internetska platforma kojom upravlja Glavna uprava za komunikacijske mreže, sadržaje i tehnologije CNECT Europske komisije. Pozvani ste da se pridružite grupi koja se naziva „Gradimo Europu s lokalnim dionicima”. Ta grupa okuplja sve članove mreže.

Također ćete biti dodani grupi „Savjetnici za EU”. Grupa uključuje članove obje mreže: „Gradimo Europu s lokalnim dionicima” Europske komisije i „Savjetnici za EU” Odbora regija.

Obje su grupe privatne. Informacije pružene u glavnoj grupi „Savjetnici za EU” relevantne su za članove obje mreže. Informacije u podgrupi „Gradimo Europu s lokalnim dionicima” relevantne su samo za članove dotične mreže. U glavnoj grupi „Savjetnici za EU” imate mogućnost komentiranja objavljenog sadržaja. U podgrupi „Gradimo Europu s lokalnim dionicima” možete stvoriti vlastite objave.

Korisnički račun na portalu Futurium

Za interakciju na portalu Futurium potreban vam je korisnički račun. Futurium upotrebljava servis Europske komisije za provjeru autentičnosti (EU Login).

Kako stvoriti korisnički račun na portalu Futurium (registracija)?

Još nemam korisnički račun za EU Login:

1. Kliknite gumb [Prijava](#) (bit ćete preusmjereni na stranicu EU Login).
2. Kliknite „Create an account” (Izradi račun) i slijedite upute.
3. Primit ćete e-poruku putem koje ćete moći dovršiti postupak registracije.
4. Kliknite poveznicu u e-poruci (imate maksimalno 24 sata za potvrdu računa).
5. Postavite lozinku za svoj EU Login račun.
6. Sad ste prijavljeni u servis EU Login.
7. Posjetite [početnu stranicu](#) portala Futurium i kliknite gumb [Prijava](#).
8. Obavezno: potpišite sporazum o korištenju. Pomaknite na dno stranice i prihvatite.

Već imam EU Login račun:

1. Kliknite gumb [Prijava](#) (bit ćete preusmjereni na stranicu EU Login).
2. Za prijavu slijedite upute.
3. Ako niste prihvatili sporazum o korištenju portalom Futurium: idite na dno stranice i prihvatite ga.

Kako se prijavljujem?

Već imate korisnički račun za portal Futurium:

1. Kliknite gumb [Prijava](#) i bit ćete preusmjereni na stranicu EU Login.
2. Za prijavu slijedite upute.

3. Preusmjereni ste na stranicu portala Futurium.

[Obratite](#) nam se ako se pojavi sljedeća poruka o pogrešci: „Your account is blocked” (Vaš je račun blokiran).

Kako upravljam svojim korisničkim računom portala Futurium?

Za upravljanje svojim korisnički računom morate biti prijavljeni.

1. Kliknite karticu [my account](#) (Moj račun)
2. Kliknite opciju edit (Uređivanje)
3. Nekim poljima upravlja EU Login (ime, prezime, adresa e-pošte i vaša lozinka). Ako ih želite promijenite posjetite [EU Login](#)
4. Možete promijeniti polja u nastavku:
 - a. Your picture (svoju sliku)
 - b. Bio (biometrijski)
 - c. Contact settings (Postavke za kontakt)
 - d. Language settings (Postavke jezika)
 - e. Email subscriptions (pretplate na e-poštu)
5. Kliknite Save (Spremi) da biste sačuvali svoje promjene

Kako mogu promijeniti postavke obavijesti?

Morate biti prijavljeni.

1. Kliknite karticu [my account](#) (Moj račun)
2. Kliknite karticu Notification Settings (Postavke obavijesti)
3. Postavite učestalost za svoje grupe na jednu od sljedećih mogućnosti
 - a. Never (nikad)
 - b. odmah čim je poslano
 - c. Daily (dnevno)
 - d. Weekly (tjedno)

Pripazite da tijekom uređivanja kartice [my account](#) (Moj račun) označite Email subscriptions (pretplate na e-poštu) Kao član, primat ćete obavijesti o objavama kad drugi članovi ostave komentar ili moderator promijeni vašu objavu.

Objave na portalu Futurium

Prije mogućnosti objavljivanja u grupi, morate biti njezin član. Objave će vam biti dopuštene, ovisno o postavkama grupe.

Kako dijelim objave u grupi na portalu Futurium?

U izborniku radnji grupe odaberite **add Post** (Dodaj objavu). Popunite polja u nastavku. Polja označena zvjezdicom polja su obaveznog unosa.

- Type (Vrsta)
- Title (Naslov) *

- Content (Sadržaj)
- Text (Tekst) *
- Document (Dokument)
- Image/Video (Slika/videozapis)
- Web tools Unified Embed Code (Web-alati Unified Embed Code)
- Tags (Oznake)

Kako dodajem datoteku svojoj objavi na portalu Futurium?

Kliknite tipku **document** (dokument) i izaberite **new document** (novi dokument) ili **existing document** (postojeći dokument). Izaberite svoju datoteku i ne zaboravite ispuniti polje naziva.

Kako dodajem sliku svojoj objavi na portalu Futurium?

Kliknite tipku **media** (medij) i izaberite **new media** (novi medij) ili **existing media** (postojeći medij). Izaberite svoju datoteku i ne zaboravite ispuniti polje naziva.

Kako dodajem videozapis svojoj objavi na portalu Futurium?

Kliknite tipku videozapis i izaberite „Add new video” (Dodaj novi videozapis) ili „Add existing video” (Dodaj postojeći videozapis). Zatim kopirajte i zalijepite URL i kliknite create vide (stvari videozapis).

Dodavanje videozapisa koji je već objavljen na portalu Futurium

- Krenite pisati naziv ili dio naziva već postojećeg videozapisa. Odaberite videozapis.
- Kliknite opciju create video (Izradi videozapis).