

Dia da Europa 2026 – Convite aos Eleitos Locais da UE

«Diga o que pensa sobre a Europa»

Razões para concorrer

O Dia da Europa, comemorado todos os anos em 9 de maio, celebra a paz e a unidade na Europa. Assinala o aniversário da *Declaração Schuman*, que lançou as bases do que é hoje a União Europeia.

Convidamos todos os eleitos locais da UE a participar, nesta qualidade, nas comemorações deste ano, organizando uma iniciativa local e associando cidadãos, jovens, homólogos e partes interessadas. Estamos confiantes de que através das iniciativas a nível local, os eleitos locais da UE podem facilitar o diálogo e estimular o debate sobre a UE, aproximando-a das realidades locais.

Junte-se à iniciativa e descubra abaixo como organizar o seu evento local!

O que se entende por evento local

Uma iniciativa realizada presencialmente ou em linha, organizada por um eleito local da UE, sob a forma de **diálogo local, sessão europeia, seminário ou sessão de informação sobre a UE ou qualquer outro formato inovador** (ver pormenores infra).

Os eventos podem centrar-se numa **prioridade temática europeia** ou numa **política da UE** pertinente para o seu município ou região. Todos os eventos devem ter lugar entre **7 e 16 de maio de 2026**.

Objetivo do seu evento local

O evento deve incentivar o debate sobre os assuntos europeus e propor, pelo menos, **uma ideia concreta para o futuro da Europa**, com base nas necessidades e prioridades do seu território. Solicita-se aos eleitos locais da UE que comuniquem as principais conclusões através de um breve relatório a preencher em linha após o evento. Recomenda-se igualmente a promoção do evento nas redes sociais. As ideias recolhidas com base nos eventos e outros formatos inovadores serão analisadas pelo Comité Diretor Misto para os Eleitos Locais da UE.

Formato do evento

Os eventos podem ser organizados presencialmente ou em linha.

Formatos recomendados:

1. **Diálogo local:** um formato participativo em que os oradores e os participantes interagem num debate animado e aberto. O objetivo é assegurar que contribuem para o debate sobre a UE. Sugere-se que associe os [membros do CR do seu território](#), os [centros Europe Direct](#) ou a [Representação da Comissão Europeia](#).
Público-alvo: cidadãos, políticos eleitos a nível local/regional, alunos do secundário/estudantes universitários, associações, partes interessadas.
2. **Sessão europeia:** uma sessão realizada na sua assembleia municipal ou regional, eventualmente seguida de uma declaração resumindo as principais conclusões. Esta declaração pode ser incluída no relatório final.
Público-alvo: membros das assembleias locais/regionais.

3. **Seminário/sessão de informação:** breves apresentações sobre políticas ou programas da UE – especialmente sobre o [período de programação pós-2027](#) – seguidas de um debate aberto.

Público-alvo: cidadãos, políticos eleitos a nível local/regional, estudantes, associações, partes interessadas.

4. **Formato local inovador:** qualquer novo formato criativo que proponha. Os exemplos de edições anteriores podem servir de inspiração. Encorajamos a criatividade e confiamos nas competências de comunicação dos eleitos. [Inspire-se aqui](#) nas atividades anteriores dos eleitos locais e regionais para o Dia da Europa.

Público-alvo: cidadãos, políticos eleitos a nível local/regional, estudantes, associações, partes interessadas.

Requisitos para a conceção do evento:

- Duração máxima: **90 minutos**.
- Número máximo de oradores: **4** (flexível para formatos inovadores).
- Pelo menos **50%** do evento deve ser dedicado à interação com o público.
- Idealmente, o painel de oradores deve assegurar o **equilíbrio entre os géneros** e refletir a diversidade local.
- Os organizadores devem respeitar todas as **medidas sanitárias** em vigor no seu país/região.

Quem se pode candidatar

As candidaturas estão abertas apenas para membros da Rede de **Eleitos Locais da UE**.

Incentivam-se as parcerias com órgãos de poder local e regional, membros do CR, centros Europe Direct e várias associações.

Como apresentar uma proposta

Deve enviar o [seguinte formulário](#) com informações pormenorizadas sobre as iniciativas até **15 de abril de 2026 (final do dia)**. Deverá fornecer:

- uma descrição sucinta do evento;
- um projeto de ordem do dia;
- os nomes ou perfis dos oradores (incluindo eventuais membros do CR, centros Europe Direct ou representações da UE envolvidas).

Responsabilidades dos organizadores do evento local

- **Plena responsabilidade pelo conteúdo, organização, ordem do dia, oradores, promoção e plataforma/registo em linha.** A equipa para os Eleitos Locais da UE não é responsável por aspetos relacionados com a organização, a logística ou o conteúdo.
- **Deve selecionar e administrar todas as ferramentas digitais** utilizadas nos eventos em linha ou híbridos.
- Deve apresentar um **relatório sucinto de retorno de informação** no prazo de uma semana após o evento e o mais tardar até **22 de maio de 2026**.

Contributo das instituições da UE

- **Promoção do evento** no sítio Web dos Eleitos Locais da UE, nas redes sociais, no boletim informativo e no Futurium.
- **Materiais promocionais** (elementos visuais, modelos).

- **Materiais de apoio** e conselhos sobre a organização da iniciativa, mediante pedido, e fornecimento de informações gerais sobre a UE.
- **Possibilidade de custear a participação de, no máximo, dois membros do CR** como oradores, mediante pedido, assegurando um painel equilibrado em termos de género e representação política. Indique o nome dos membros do CR propostos na sua candidatura, para que possamos dar seguimento a este aspeto.
- **Os eleitos locais da UE podem também solicitar o apoio de oradores especializados da rede da equipa Europe Direct** ativa em 21 Estados-Membros (Alemanha, Áustria, Bélgica, Bulgária, Croácia, Dinamarca, Eslováquia, Eslovénia, Estónia, Finlândia, França, Hungria, Irlanda, Itália, Letónia, Lituânia, Luxemburgo, Países Baixos, Polónia, República Checa e Suécia). Se necessitar deste apoio, contacte as [representações da Comissão Europeia](#).

Quadro de resumo do convite	
Prazo para a apresentação da proposta	15 de abril ao final do dia
Data do evento local	7 a 16 de maio
Prazo para a apresentação do relatório de retorno de informação	22 de maio ao final do dia
Objetivo do evento	Propor, pelo menos, uma ideia concreta decorrente do evento « Diga o que pensa sobre a Europa » que reflita as prioridades do seu território e comunicá-la à equipa de Eleitos Locais da UE
Formato recomendado para os eventos	1. Diálogo local 2. Sessão europeia na sua assembleia local ou regional 3. Seminário/sessão de informação 4. Formato local inovador
Com quem colaborar	Recomendamos que contacte: • Membros do Comité das Regiões da sua região • Centros Europe Direct no seu território • Representações da Comissão Europeia no seu Estado-Membro • Centros de Documentação Europeus no seu território (poderão acolher um evento) • Oradores da equipa Europe Direct (através da Representação da Comissão Europeia no seu Estado-Membro)
O nosso contributo	• Damos visibilidade ao evento no sítio Web dos eleitos locais da UE, nas redes sociais, no boletim informativo e no Futurium • Fornecemos materiais de comunicação (elementos visuais, conselhos sobre a realização dos eventos)