

Eurooppa-päivä 2026 – toimintakehotus EU:n paikallispäättäjille

”Kerro mielipiteesi Euroopasta”

Miksi osallistua?

Eurooppa-päivää eli nykyisen Euroopan unionin perustana olevan Schumanin julistuksen vuosipäivää, vietetään joka vuosi 9. toukokuuta Euroopan rauhan ja yhtenäisyyden kunniaksi.

Kutsumme EU:n paikallispäättäjät osallistumaan tämän vuoden juhlallisuuksiin järjestämällä paikallisia aloitteita ja osallistamalla kansalaisia, nuoria, muita paikallispäättäjiä ja sidosryhmiä. EU:n paikallispäättäjät voivat paikallisten aloitteiden avulla edistää vuoropuhelua, herättää keskustelua EU:sta ja tuoda EU:ta lähemmäs paikallista todellisuutta.

Kutsumme teidät osallistumaan aloitteeseen! Seuraavasta selviää, miten järjestää paikallinen tapahtuma.

Mikä on paikallinen tapahtuma?

Paikallinen tapahtuma on EU:n paikallispäättäjän aloite, joka järjestetään **paikallisen vuoropuhelun, EU-aiheisen istunnon, työpajan tai infotilaisuuden muodossa taikka missä tahansa muussa innovatiivisessa muodossa** joko paikan päällä tai verkossa (ks. tarkemmat tiedot jäljempänä).

Tapahtumissa voidaan keskittyä mihin tahansa [EU:n temaattiseen painopisteeseen](#) tai [EU:n politiikkaan](#), jolla on merkitystä omalle kunnallenne tai alueellenne. Kaikki tapahtumat on järjestettävä **7.–16. toukokuuta 2026**.

Mikä on paikallisen tapahtuman tavoite?

Tapahtuman olisi kannustettava keskusteluun EU-asioista, ja siinä olisi yksilöitävä alueenne tarpeiden ja painopisteiden pohjalta vähintään **yksi konkreettinen idea Euroopan tulevaisuutta silmällä pitäen**. EU:n paikallispäättäjiä (paikallispäättäjien EU-verkoston jäseniä) pyydetään esittämään tärkeimmät päätelmänsä tapahtuman jälkeen laadittavassa lyhyessä verkkoon ladattavassa raportissa. Lisäksi olisi hyvä mainostaa tapahtumaa sosiaalisessa mediassa. EU:n paikallispäättäjien yhteinen ohjauskomitea tarkastelee ideoita, jotka on kerätty järjestämistänne tapahtumista tai muiden innovatiivisten formaattien välityksellä.

Mitkä ovat mahdolliset formaatit?

Tapahtumat voidaan järjestää paikan päällä tai digitaalisessa muodossa.

Suosittelavia ovat muun muassa seuraavat:

1. **Paikallinen vuoropuhelu:** osallistava tapahtuma, jossa puhujat ja osallistujat käyvät keskenään vilkaista ja avointa vuoropuhelua. Tavoitteena on varmistaa osallistuminen EU:sta käytävään keskusteluun. Kannustamme teitä kutsumaan mukaan [AK:n jäseniä alueeltanne](#) taikka edustajia [Europe Direct -tiedotuspisteistä](#) tai [Euroopan komission edustustosta](#).
Kohdeyleisö: kansalaiset, alue- ja paikallistason vaaleilla valitut päättäjät, opiskelijat, järjestöt, sidosryhmät.

2. **EU-aiheinen istunto:** alue- tai kunnanvaltuustossa järjestettävä istunto, jonka jälkeen annetaan mahdollisesti julkilausuma, jossa esitetään yhteenveto tärkeimmistä päätelmistä. Julkilausuma voidaan liittää loppuraporttiin.

Kohdeyleisö: alue- ja paikallisvaltuustojen jäsenet.

3. **Työpaja tai infotilaisuus:** lyhyt esittely EU:n politiikoista tai ohjelmista – erityisesti liittyen vuoden [2027 jälkeiseen ohjelmakauteen](#) – ja sen jälkeen käytävä avoin keskustelu.

Kohdeyleisö: kansalaiset, alue- ja paikallistason vaaleilla valitut päättäjät, opiskelijat, järjestöt, sidosryhmät.

4. **Paikallinen innovatiivinen formaatti:** mikä tahansa ehdottamanne uusi, luova formaatti. Inspiraation lähteeksi voitte tutustua aiempien vuosien esimerkkeihin. Annamme tilaa luovuudelle ja viestintätaidoillenne. [Täältä](#) voitte löytää aiempia Eurooppa-päivän aktiviteetteja inspiraation lähteeksi.

Kohdeyleisö: kansalaiset, alue- ja paikallistason vaaleilla valitut päättäjät, opiskelijat, järjestöt, sidosryhmät.

Keskeiset vaatimukset tapahtuman suunnittelulle:

- Kokonaiskesto: **90 minuuttia**
- Puhujien enimmäismäärä: **4** (joustonvaraa innovatiivisissa formateissa)
- Vähintään **puolet** tapahtumasta olisi varattava vuorovaikutukseen yleisön kanssa.
- Puhujien valinnassa olisi kiinnitettävä huomiota **sukupuolten tasapuoliseen edustukseen** ja paikalliseen monimuotoisuuteen.
- Järjestäjien on noudatettava kaikkia oman maansa tai alueensa **terveystoimenpiteitä**.

Ketkä voivat esittää ehdotuksen?

Osallistua voivat vain **paikallispäättäjien EU-verkoston jäsenet**.

Kumppanuudet paikallis- ja alueviranomaisten, AK:n jäsenten, Europe Direct -tiedotuspisteiden ja eri järjestöjen kanssa ovat suositeltavia.

Miten ehdotus esitetään?

Toimittakaa [seuraava lomake](#), jossa esitätte tarkempaa tietoa aloitteestanne, **15. huhtikuuta 2026 (päivän loppuun)** mennessä. Pyydämme toimittamaan seuraavat tiedot:

- lyhyt kuvaus tapahtumasta
- esityslistaluonnos
- puhujien nimet tai profiilit (myös mahdollisesti osallistuvat AK:n jäsenet, Europe Direct -tiedotuspisteet tai EU:n edustustot).

Mistä paikallisen tapahtuman järjestäjät vastaavat?

- **Järjestäjällä on täysi vastuu sisällöstä, järjestelyistä, esityslistasta, puhujista, mainostamisesta ja verkkoalustasta/rekisteröinnistä.** Paikallispäättäjien EU-verkoston tiimi ei vastaa mistään järjestelyyn, logistiikkaan tai sisältöön liittyvistä seikoista.
- Teidän on **valittava itse kaikki** verkko- tai hybriditapahtumissa käytettävät **digitaaliset välineet ja hallittava niitä.**
- **Lyhyt palauteraportti** on toimitettava viikon sisällä tapahtumasta ja viimeistään **22. toukokuuta 2026.**

Mitä EU:n toimielimet voivat tarjota?

- **Tapahtuman mainostaminen** paikallispäättäjien EU-verkoston verkkosivustolla, sosiaalisessa mediassa, viikkotiedotteessa ja Futurium-foorumissa
- **Viestintämateriaalia** (visuaalinen materiaali, mallit)
- **Tukimateriaalia** ja ohjeita aloitteen järjestämisestä (pyynnöstä) sekä yleistä tietoa EU:sta
- **Mahdollisuus kattaa enintään kahden AK:n jäsenen osallistuminen** puhujina (pyynnöstä) niin, että varmistetaan sukupuolten tasapuolinen edustus ja tasapuolinen poliittinen edustus. Ilmoittakaa hakemuksessanne ehdotettujen AK:n jäsenten nimet, jotta voimme ryhtyä jatkotoimiin.
- **EU:n paikallispäättäjät voivat pyytää apua myös Europe Direct -tiedotuspisteiden verkoston Team Europe -asiantuntijaluennoilta**, joita on 21 jäsenvaltiossa (Alankomaat, Belgia, Bulgaria, Irlanti, Italia, Itävalta, Kroatia, Latvia, Liettua, Luxemburg, Puola, Ranska, Ruotsi, Saksa, Slovakia, Slovenia, Suomi, Tanska, Tšekki, Unkari ja Viro). Jos tarvitsette tätä tukea, ottakaa yhteyttä [Euroopan komission edustustoon](#).

Toimintakehoitus tiivistettynä	
Ehdotuksen esittämisen määräaika	15. toukokuuta päivän loppuun mennessä
Paikallisen tapahtuman ajankohta	7.–16. toukokuuta
Palauteraportin määräaika	22. toukokuuta päivän loppuun mennessä
Tapahtuman tavoite	Tarkoituksena on yksilöidä alueenne tarpeiden ja painopisteiden pohjalta vähintään yksi konkreettinen idea ” Kerro mielipiteesi Euroopasta ” -keskustelusta ja raportoida siitä paikallispäättäjien EU-verkoston tiimille.
Suosittelut tapahtumaformaattit	1. Paikallinen vuoropuhelu 2. EU-aiheinen istunto alue- tai paikallisvaltuustossa 3. Työpaja tai infotilaisuus 4. Paikallinen innovatiivinen formaatti
Yhteistyökumppanit	Kannustamme teitä ottamaan yhteyttä seuraaviin tahoihin: • Euroopan alueiden komitean jäsenet alueeltanne • Europe Direct -tiedotuspisteet alueellanne • Euroopan komission edustusto kotimaassanne • EU-tallekirjastot alueellanne (voivat mahdollisesti isännöidä tapahtumaa) • Team Europe -asiantuntijaluennoilijat (Euroopan komission edustuston kautta jäsenvaltiossanne)
Mitä tarjoamme	• Näkyvyyttä tapahtumalle paikallispäättäjien EU-verkoston verkkosivustolla, sosiaalisessa mediassa, viikkotiedotteessa ja Futurium-foorumissa • Viestintämateriaalia (visuaalinen materiaali, ohjeita tapahtumaa varten)